

12 管理職になる前の中堅社員の皆さま向け

企業の将来を担うのは、次世代のリーダーだ！

リーダーになるために！中堅社員の意識改革・行動変革！

開催日：2017年11月27日(月)10:00～16:45

会場：りそな総合研究所 東京本社セミナールーム

講師：ビジネスディベロップサポート おお かる とし ちか
代表 パッション・クリエイター **大 軽 俊 史** 氏

略 歴：

同志社大学商学部卒。マーケティング企画会社での営業・企画を経て、大手コンサルティングファームにて経営コンサルティング活動に従事し、事業戦略・営業戦略構築支援コンサルティングで大きな成果を出す。平成20年独立。事業戦略からマーケティング戦略、組織戦略、人事戦略という、経営戦略の一連のプロセスをワンストップで構築支援する数少ないコンサルタント。経営の最大課題は、人材のモチベーションマネジメントであると考え、「人を惹きつける情熱を持った人材を養成する」ことを指導モットーとしている。笑顔・情熱・理論で社員のやる気に火をつけるパッションクリエイターとして、クライアントより絶大な信頼を得ている。

特色

将来を期待される中堅社員。実務遂行者として益々、質的・量的にもチャレンジングな業務を遂行しつつ、リーダーとしての役割も徐々に期待される大事な時期です。

本セミナーでは、まずは、中堅社員が次世代の中核人材として会社から期待されている役割を理解し、また自身の行動特性上の強み・弱みを分析します。その上で、現場の問題を率先して解決する変革型のリーダーに求められる5つの役割と7つの行動特性を理解し、明日からリーダーになるための第1歩を踏み出していただきます。まずは自覚を促すことがリーダーへの第一歩です！リーダーへの道を歩みましょう！

録音・録画はご遠慮下さい。

カリキュラム

1. 私達には「自己成長」が常に求められる！

- (1) 自己成長の為の考え方
- (2) 4%・21%の法則とは？

2. あなたは期待されている！

- (1) 会社の成長は、次世代のリーダーの成長次第！
- (2) 会社の命運は、次世代のリーダーのあなたが握っている！
- (3) あなたは今、本気ですか？

3. リーダーになるための自己点検(自己の棚卸し)

- (1) これまでの役割と業務の変遷を洗い出す【個人ワーク】
- (2) コミュニケーション環境の充実が人をやる気にさせる原動力
- (3) これまでの仕事人生を振り返る【個人ワーク・グループワーク】
最も頑張ってきたこと/仕事の誇りは？
最も悔しかったこと/苦しかったことは？
- (4) あなたの「強み」「弱み」とは？【個人ワーク】

4. 職場を変革するリーダーとは？【グループワーク】

- (1) あなたにとっての「理想のリーダー」とは？
- (2) 組織における3種類の人材層と自己の特性
- (3) 「脱・評論家」で志向すべきは「変革リーダー」

5. 次世代リーダーに求められる役割と行動特性

- (1) リーダーに求められる5つの役割
 - [役割1] 会社の理念・ビジョンを理解していますか？
 - [役割2] 実務者として、部下や後輩に誇れる・模範となる仕事をしていますか？(あこがれの対象)
 - [役割3] チームをマネジメントしていますか？
 - [役割4] 部下・後輩の指導やサポートをしていますか？(頼れる先輩ですか？)
 - [役割5] 上司を支援し、時に、意見具申をしていますか？(頼りになる部下ですか？)
- (2) リーダークラスに期待される活動の資源配分とは？
- (3) 部下・後輩から信頼されるリーダーの行動特性
 - [特性1] 心配り&気遣い [特性2] フィードバック
 - [特性3] ビジョン&戦略 [特性4] 言動一致
 - [特性5] 問題解決力 [特性6] チームマネジメント
 - [特性7] 部下・後輩の成長への関心
- (4) 中堅リーダーとして、パワーアップするために不可欠な能力開発テーマとは？

6. あなたは明日からどう変わる！【行動計画&決意表明】

7. 講師から最後のメッセージ! ~成功曲線とは?!~

参加申込書 (*個人情報の取扱いに関して「私は貴社の個人情報に関する利用目的を確認、同意の上、申込みをします」) 受講料：会員...23,760円 一般...31,320円
(参加者1名様、消費税等・テキスト代を含む)

11/27(月)リーダーになるために！中堅社員の意識改革・行動変革【FAX 03-3699-6629・6729 りそな総合研究所 行】

貴社名				区分	MS・会員・一般	会員番号	
所在地	〒	連絡担当者	部署・役職				
			ふりがな				
業種(具体的に記入してください)			氏名				
			E-Mail				
TEL	()	FAX	()	取引店	支店		
参加者 ()内にふりがなをご記入ください。	氏名	()	部署	役職			
	氏名	()	部署	役職			
	氏名	()	部署	役職			
当社使用欄	替 / 振 (会・個)	入力日 /	発送日 /	受講料	円	作成日 /	発送日 / 同・別

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のどちらかのお支払い方法になります。【お問い合わせ先】
一般の方：受講票とともにご請求書をお送りいたします(原則)。セミナー開催前日までにお振込みください。03-5653-3951
*キャンセルはセミナー開催前営業日の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料全額をいただきます。なお、参加申込みが少数の場合や講師の病気等により、開催を中止させていただく場合があります。 研修担当 (H)