

6 部下のパフォーマンスを高めたいリーダー、マネージャー、管理職の皆さま向け

部下のモチベーションを高め、自発的な行動を促すスキルを学びます!

部下を成長させ、チームの成果を出すコーチング研修

開催日：2017年4月19日(水) 10:00～16:45

会場：りそな総合研究所 東京本社セミナールーム

講師：(株)ミュゼ ^{さいとう} 齋藤 ^{なほみ} 直美 氏
代表取締役

略歴：

外食チェーン本部人材育成部署にて、約8000人の教育・研修を担当し新人、管理職、社内講師の育成を行う。その後、2006年(株)ミュゼ設立に参画。「月曜日が待ち遠しくなる組織づくり」をコンセプトに大手から中小企業まであらゆる業界のリーダー教育、組織活性化に携わり、全国各地で研修・講演を行っており「現場ですぐ使える!」と定評がある。研修・講演のレポート率も高い。褒め方、叱り方について、ラジオ、新聞、雑誌などメディアに多数取り上げられ、注目を集めている。
<著書>「叱り方ハンドブック」(中経出版)「あたりまえだけどなかなかできない叱り方のルール」(明日香出版社)「部下がついてくる人、離れていく人の叱り方」(あさ出版)

特色

自ら考え、行動する部下を育成するコーチングの3大スキルを1日で学べるセミナーです。

コーチングの3大スキルである「傾聴」「承認」「質問」を学ぶことにより、部下のタイプにあった指導方法を身に付けることができます。

また、コーチングだけでなくポジティブ心理学を取り入れた部下育成スキルを、ロールプレイングなどの実習を通して習得していただきます。リーダーの方が、すぐ職場で使える実践的な内容になっています。

カリキュラム

録音・録画はご遠慮下さい。

1. 上司によって職場が変わる ~上司の影響下にある部下~

- ケーススタディ「上司によって職場が変わる?」
【実習】新しく着任した上司の悩み
- 上司の影響下にある部下
- コミュニケーションの量と関係性
- 優秀なリーダーが使っているスキルコーチング
コーチングとは
コーチングは万能ではない
~ティーチング、カウンセリングとの違い~

2. ポジティブ心理学に学ぶ人材育成の5つの法則

- 感情の法則
- 動機づけの法則
- フォーカスの法則
- 目標勾配の法則
- 信頼・尊敬の法則

3. コーチングスキル ~安心感を生み出す傾聴~

- 良い聴き方、悪い聴き方【実習】
- 「耳、頭、心で聴く」3つの聴き方
- 話の聴き方5つのポイント
- 聴き方のロールプレイング【実習】
- 相手の言いたいことをくみ取るためのポイントと実践法

4. コーチングスキル ~やる気を高める承認~

- 褒める効果や基本の考え方【実習】
- 相手の心に届く褒め言葉【実習】
- 弱み克服法と強み伸展方法
- 強みを引き出す効果
- 強みを見つけるトレーニング【実習】
- 強みを引き出す対話【実習】

5. コーチングスキル ~自発的な行動を促す質問~

- 質問の効果
- 質問の種類と質問トレーニング【実習】
オープンクエスチョン、クローズドクエスチョンの違い
- 行動を促すGROWモデル【実習】
- 質問を効果的に使う

6. ワンランク上の指導方法 ~相手好みで指導する~

- 自分自身のタイプチェック【実習】
- 行動、感覚、友好、分析の4タイプの特徴を知る
- 話し方や態度から相手のタイプを見極めるポイント【実習】
- 各タイプに合わせたやる気アップ、褒め方【実習】
- 各タイプに合わせた効果的な叱り方、仕事の任せ方【実習】
- ミスコミュニケーションを起こしやすい相手

7. まとめ

- 1日の気づきとまとめ
- アクションプラン宣言とシェア

参加申込書 (*個人情報の取扱いに関して「私は貴社の個人情報に関する利用目的を確認、同意の上、申込みをします」) 受講料：会員...23,760円 一般...31,320円
(参加者1名様、消費税等・テキスト代を含む)

4/19(水) 部下を成長させ、チームの成果を出すコーチング研修【FAX 03-3699-6629・6729 りそな総合研究所 行】

貴社名				区分	MS・会員・一般	会員番号		
所在地	〒			派遣 責任者	ふりがな			
					役職・氏名			
					E-Mail			
業種(具体的に記入してください)				*セミナーのご案内メールをお送りしております。(原則月1~2回程度) ご案内メールをご希望の方は上記にアドレスをご記入ください。				
TEL	()	FAX	()	取引店	支店			
参加者 ()内に ふりがなを ご記入くだ さい。	氏名	()	部署	役職				
	氏名	()	部署	役職				
	氏名	()	部署	役職				
当社使用欄	替 / 振 (会・個)	入力日 /	発送日 /	受講料	円	作成日 /	発送日 /	同・別

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のどちらかのお支払い方法になります。[お問い合わせ先]
一般の方：受講票とともにご請求書をお送りいたします(原則)。セミナー開催前日までにお振込みください。03-5653-3951
*キャンセルはセミナー開催前営業日の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料全額をいただきます。なお、参加申込みが少数の場合や講師の病気等により、開催を中止させていただく場合があります。研修担当④