

職場の生産性を劇的に向上させる管理職のマネジメント

開催日

2021年5月21日(金) 13:00~17:00

会場

アットビジネスセンター心斎橋駅前

オンライン受講

会場受講

※オンライン受講で使用するツールはZoomです。ご参加いただくためには最新のZoomアプリをご準備いただく必要があります。
会場とオンライン上の受講生同士で画面共有・情報共有を行います。参加方法の詳細は後日メールにてご案内させていただきます。



はだ つとむ
講師 / 葉田 勉

ビジョナリーソリューションズ 代表

<略歴>

大学理工学部卒業後、大手電機メーカーに就職。商品開発部、営業本部、経営戦略室のスタッフを歴任。平成11年コンサルティング会社である榊船井総合研究所に転職し、美容関係、卸売業、小売業(スーパー、雑貨店等)、及びサービス業(介護、飲食、接骨院等)、製造業(食品、工業品)、行政(市や商工会議所)等、業種業態を問わず、経営を支援。

平成15年に独立し、現在、ビジョナリーソリューションズ代表として、経営支援機関のサポーターや個別企業とのコンサルティング、各種セミナー講師として年100回程度を登壇。また企業の社外役員や、実践経営として企業の実経営に携わり、現場がわかる講師として活動している。

特色

変化の激しい時代は、いかにスピーディに変化に対応できるか、そのために経営資源の中で時間をどのように活用するかが競争力のカギになっています。特に管理者層の方は、高速のマネジメントにより、時間を基軸にダイナミックに組織を変えていく必要性があります。平成までの考え方・やり方では、全く何も変わりません。

本セミナーでは、環境変化のスピードがさらに速くなった令和の時代に、思考と行動を高速にするためにはどのような準備と仕組みを創ればよいのか、その方法と取り組み方をお伝えします。管理者の時間の概念を革新し、組織の思考と行動のスピードを上げるように意識・行動変革を促します。変化の時代に対応できる変革型リーダーの育成をご検討のお会社はぜひご受講ください。

カリキュラム

1. 管理者が考えたい高速マネジメントのポイントとは

- (1) 時間は最後に残された貴重な経営資源、その活用のポイントとは!
- (2) 時間の浪費は見えない、しかし、その価値は想像をはるかに超える!
(生産性を向上させる管理者に必要な3つのポイントとは!)

2. 管理者が押えるべき高速思考の組織マネジメント

- (1) 現場の判断をタイムリーに行う為の極意とは
(新型の時間管理マトリックスで思考を整理する)
- (2) 管理者は時間を管理する側、使われないためにどうすればよいのか
- (3) 自身のマネジメント時間の診断をしてみよう!
【個人ワーク】
- (4) 時間を基軸に考える時間思考のポイントとは!
- (5) 組織マネジメントの1分の価値を考える
【個人ワーク】

3. すべては先手必勝管理、年間の段取りでほぼすべてが決まってしまう

- (1) 1ヵ月前の現場の先行管理、3ヶ月前からの部門の先行管理、1年前からの全社の先行管理のプロセスを考える!
(わからないから脱却し、一気に決め切ることが大切!)
- (2) 段取りの要となるタイムキーマンを抑え込む為の方法とは!

4. 高速思考のマネジメントで考える現場改善の取り組み

- (1) 現場を常に工程、業務プロセス、フローで考えることが重要業務内容を変容する一番のキーポイントとは
- (2) 現場を高速で回すPDCAの極意
(PDCAの一は情報の流れだ!)
ポイントは情報を回す意味を理解すること
→答えは修正力の向上だ!
- (3) 管理者のPDCAは(計画→行動→確認→改善)
⇒(挑戦→内省→学習→創造)へ
- (4) 育成マネジメントの目的、目標を高速化へ転換する
- (5) 毎日の風土を変える高速マネジメントの習慣作り
【個人ワーク】

5. 生産性を上げる組織マネジメントを考えた事例問題の演習 【個人・グループワーク】

6. 振返りと実践計画の作り込み 【個人ワーク】

7. 質疑応答

受講料

会員…23,100円 一般…30,800円

*参加者1名様、消費税等・テキスト代を含む

会員の方:入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のどちらかのお支払い方法になります。
一般の方:お支払いに関するご案内をお送りいたしますので、セミナー開催4営業日前までにお振込みください。
※キャンセルはセミナー開催2営業日前の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、原則受講料全額をいただきます。

ご案内

- 1.弊社HPよりお申込みください。 <https://www.rri.co.jp/seminar/onlinelive.html>
- 2.お申込みの締切は、セミナー開催6営業日前の17時です。
- 3.会場受講の方は、感染症対策のため、マスクの着用、受付での検温、ソーシャルディスタンス確保へのご協力をお願いいたします。
- 4.新型コロナウイルス感染拡大の影響、または、諸般の事情により、オンライン受講・会場受講の開催形態を変更、または中止とする可能性がございます。