

部下を伸ばす「ほめ方・叱り方」の極意

開催日 2021年10月20日(水) 13:00～17:00

開催形態 オンライン受講 ディスカッション付・双方向型

※オンライン受講で使用するツールはZoomです。
ご参加いただくためには最新のZoomアプリをご準備いただく必要があります。
参加方法の詳細は後日受講者本人宛にメールにてご案内させていただきます。

講師 / マイキャリア 代表 **ちば ゆうこ**
千葉 裕子氏



<略歴>

経営学修士(MBA)、1級キャリアコンサルティング技能士(国家資格)
専門商社の事務職を経て、西日本エリア初の女性営業に抜擢されて活躍。海外勤務や語学学校でのマネジメント、大手通信会社の幹部秘書等の豊富なビジネス経験を持つ。

2009年に独立後は、自ら主体的に組織に貢献する自律した人材開発をビジョンに掲げ、キャリアデザイン、リーダーシップ開発、組織開発を中心に精力的に企業研修・コンサルティングを行っている。理論と実績に裏付けられたプログラムと参加者一人ひとりの個別の課題に寄り添う研修は「結果につながる」「人生が変わった」とファンが多い。

特色

「上司に褒められたい」「周囲から認められたい」という承認欲求は、人間の根源的な性質です。特に若手社員や業務レベルが未熟な方は、上司からのフィードバック(褒める・叱る)によって、自らの判断や行動の成否を学んで自信をつけ、主体的に行動を起こすように成長します。みなさんの組織では、十分な「ポジティブなコミュニケーション」ができていますでしょうか？

本セミナーは、「頭ではわかっているけど、照れて上手に褒められない」「つい叱りすぎてしまう」などの、管理者の方によくある悩みを解決するために企画しました。シンプルだけど効果のある具体的な褒め方、叱り方の極意を、ケーススタディや演習を中心に実践的に学んでいただけます。

カリキュラム

1. 「褒める」「叱る」の効果と科学的メカニズム

- (1) 目的によって褒め方は違う【ワーク】
 - ① 信頼関係を築くため
 - ② 自己肯定感を高めるため
 - ③ 行動の再現性を促すため
- (2) どんな叱られ方なら前向きになれるか？【ワーク】
- (3) 逆効果になる褒め方と叱り方ワースト5

2. これは使える！「褒める」「叱る」のボキャブラリー

- (1) 性格や価値観によってうれしい言葉は違う
- (2) 相手のタイプを見立てる
～4つのタイプ診断～
- (3) ヨイ出しとダメ出しは表裏一体
- (4) ボキャブラリー100選

3. これならできる！効果的な褒めるコミュニケーション

- (1) 非言語メッセージは言葉以上に伝わる
- (2) メンバー全員を褒めて士気を上げる
～会議・朝礼テクニック～
- (3) 事実をそのままフィードバックする
- (4) 感謝の言葉を伝える
- (5) 興味関心を示し、質問する
- (6) 間接的に褒める技

4. 「叱る」=期待とのズレを軌道修正する技術

- (1) 耳の痛いことを伝える前には許可を取る
- (2) 前向きに改善点を指摘するDESC話法
～惜しい企画書へのフィードバックに挑戦！～
【ケーススタディ】
- (3) 内省と行動を促す質問力【ワーク】

5. 実践のための総括

- (1) 褒める:叱る=7:3の組織をつくる
- (2) 目標設定

6. 質疑応答

受講料

会員…23,100円 一般…30,800円 *参加者1名様、消費税等・テキスト代を含む

会員の方:入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のどちらかのお支払い方法になります。
一般の方:お支払いに関するご案内をお送りいたしますので、セミナー開催4営業日前までにお振込みください。
※キャンセルはセミナー開催2営業日前の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、原則受講料全額をいただきます。

ご案内

1. 弊社HPよりお申込みください。 <https://www.rri.co.jp/seminar/onlinelive.html>
2. お申込みの締切は、セミナー開催6営業日前の17時です。
3. 新型コロナウイルス感染拡大の影響、または、諸般の事情により、オンライン受講・会場受講の開催形態を変更、または中止とする可能性がございます。