

労働保険（労災保険・雇用保険）の実務ポイントをわかりやすく解説

「労働保険・社会保険」実践講座【全2回】

第1回 4時間で良く解る！

労働保険の実践演習

いわさき

講師 ビークリエイト社会保険労務士事務所 代表 岩崎 ひさえ氏



2022

8/4 木

13:00~17:00

【略歴】社会保険労務士事務所勤務を経て、2001年4月に開業。中小企業を主とした顧問先の労働保険手続きや社会保険手続き、就業規則等諸規定の策定、人事・労務相談等をメインに行っている。また、セミナー講師として人事・総務担当者向けの労働保険・社会保険セミナーや、企業における管理職研修やハラスメント研修、最近では、高齢者・外国人労働者の労務管理セミナー等でも活躍している。特に労働保険・社会保険のセミナーにおいては、実務に即してわかりやすいと評判である。

【会場】アットビジネスセンター心斎橋駅前 【配信】Zoom

第2回の開催日は、9月6日（火）です。

特色

労働保険は従業員が安心して働くうえで欠かせない制度で、担当者には事務手続を漏れなく正確に行うことが求められます。本セミナーでは、労働保険の実務について、従業員の入退社の手続き、病気やけがの際の手続き、また、年間の定例業務について、基本的な実務がすぐに活用できるスキルを4時間でマスターしていただきます。基本的な実務について担当者が自信を持って行うことができるように、具体例を交えて、経験豊富な講師がわかりやすく解説します。9月に第2回の「社会保険の実践講座」を開催いたします。第2回も合わせて受講していただくことによって、労働保険・社会保険両方の実践実務をマスターできます。

カリキュラム

※録音・録画はご遠慮下さい。

1. 労働保険のしくみと内容

2. 入社・退職の際の手続きについて

- (1)労働保険の加入基準
- (2)入社時の雇用保険の手続き
- (3)外国人を雇い入れるとき
- (4)退職時の雇用保険の手続き
- (5)「離職理由」で何がかわるのか
- (6)退職後の雇用保険の給付
- (7)入社・退職の手続きと実務 **ケーススタディ**

3. 保険料の決定と徴収実務

4. 毎年1回必ず行う定例業務（労働保険料の年度更新実務） **ケーススタディ**

5. 業務中、通勤途上で病気・けがをした時の保険給付 （労働者災害補償保険）

- (1)「業務上災害」・「通勤災害」
- (2)労働者災害補償保険の給付（業務上災害・通勤災害）の種類と手続き
- (3)給付基礎日額の計算
- (4)交通事故など相手がいる場合の手続き

(5)労災給付の手続きと実務 **ケーススタディ**

6. 育児休業・介護休業の際の保険給付

- (1)「産前産後休業」・「育児休業」
- (2)育児介護休業法の法改正について
- (3)育児休業期間中の保険給付について（育児休業給付）
- (4)介護休業期間中の保険給付について（介護休業給付）
- (5)育児休業給付の手続きと実務 **ケーススタディ**

7. 社員が高齢になった時の保険給付（高齢雇用継続給付）

- (1)高齢雇用継続給付について
- (2)高齢雇用継続給付の手続きと実務 **ケーススタディ**

8. 実務担当者が知っておくべきポイント

- (1)各年齢別の手続き
- (2)年間を通じて注意するポイント
- (3)行政から調査の書類が来たときの対応

9. その他法改正について

10. 質疑応答

※電卓をご持参ください。

受講方法

本セミナーは、オンライン受講か会場受講か、いずれか受講方法を選べる『オンラインLIVEセミナー』です。

会場受講

「セミナー（会場受講）のご案内」をご持参の上、セミナー当日、開催時間までに「アットビジネスセンター心斎橋駅前」にお越しください。
大阪府大阪市中央区南船場4-4-21 TODA BUILDING心斎橋(旧りそな船場ビル)6F
(Osaka Metro御堂筋線「心斎橋駅」、Osaka Metro四つ橋線「四つ橋駅」)
※昼食ならびに無料駐車場のご用意はございません。

オンライン受講

※動画配信は、「Zoom」より行います。事前に「ミーティング用Zoomクライアント」または「Zoomモバイルアプリ」のダウンロードをお願いいたします。(無料) <https://zoom.us/download>
セミナー開催2営業日前までにオンライン受講のご参加方法について、ご参加者さまにEメールでご連絡いたします。

受講料

※「入会特典」・「継続特典」をご使用の際は、ホームページのセミナーお申込みフォームの通信欄に「〇〇年度入会（または継続）特典利用希望」とご入力ください。

全2回一括受講会員 36,960円 一般 49,280円

会員 23,100円

一般 30,800円

*参加者1名様、消費税等、テキスト・資料代を含む

*オンライン受講と会場受講の受講料は同額です。

*「入会特典」・「継続特典」・「優待サービス」をご利用いただけます。

ただし、一括受講は対象外です。

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のいずれかのお支払い方法になります。

一般の方：振込先について事務局よりご連絡いたします。セミナー開催4営業日前までにお振込みください。

*キャンセルはセミナー開催2営業日前の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料の全額をいただきます。

なお、参加申込みが催行可能人数に満たない場合や講師の病気、天災等により、開催を中止させていただく場合がございます。

お申込みは、当社HPよりお願いいたします。 <https://www.rri.co.jp/seminar/>

りそな総研セミナー

検索

お問合せ先

りそな総合研究所 研修セミナー部（大阪） ☎06-6258-8806 ✉edu-osk@rri.co.jp

社会保険（健康保険・厚生年金保険）の実務ポイントをわかりやすく解説

「労働保険・社会保険」実践講座【全2回】

第2回 4時間で良く解る！
社会保険の実践演習

2022

9/6 火
13:00~17:00

講師 ビークリエイト社会保険労務士事務所 代表 岩崎 ひさえ氏

【略歴】社会保険労務士事務所勤務を経て、2001年4月に開業。中小企業を主とした顧問先の労働保険手続きや社会保険手続き、就業規則等諸規定の策定、人事・労務相談等をメインに行っている。また、セミナー講師として人事・総務担当者向けの労働保険・社会保険セミナーや、企業における管理職研修やハラスメント研修、最近では、高齢者・外国人労働者の労務管理セミナー等でも活躍している。特に労働保険・社会保険のセミナーにおいては、実務に即してわかりやすいと評判である。

【会場】アットビジネスセンター心斎橋駅前 【配信】Zoom

第1回の開催日は、8月4日（木）です。

特色

社会保険（健康保険・厚生年金保険）は従業員が安心して働くうえで欠かせない制度で、担当者には事務手続を漏れなく正確に行うことが求められます。本セミナーでは、社会保険の実務について、従業員の入退社の手続き、病気やけがをしたときの手続き、また、年間の定例業務などについて、基本的な実務がすぐに活用できるスキルを4時間でマスターしていただけます。基本的な実務について担当者が自信を持って行うことができるように、具体例を交えて、経験豊富な講師がわかりやすく解説します。

カリキュラム

※録音・録画はご遠慮下さい。

1. 社会保険のしくみと内容

2. 入社・退職の際の手続きについて

- (1)社会保険の加入基準
- (2)健康保険の「被扶養者」の範囲
- (3)入社時の社会保険の手続き
- (4)退職時の社会保険の手続き
- (5)退職後の健康保険・年金制度について
- (6)入社・退職の手続きと実務 **（ケーススタディ）**

3. 保険料の決定と徴収実務

- (1)「標準報酬月額」とは
- (2)給与からの健康保険料・厚生年金保険料の計算と徴収・納付のしくみ
- (3)賞与を支払ったときの健康保険料・厚生年金保険料の計算と徴収・納付
- (4)賞与を支払ったときの社会保険の届出
- (5)給与改定による標準報酬月額の見直し（月額変更届）

4. 毎年1回必ず行う定例業務（算定基礎届）

（ケーススタディ）

5. 健康保険の主な保険給付

- (1)健康保険の給付の種類と内容

- (2)傷病手当金の手続きと実務 **（ケーススタディ）**

6. 妊娠・出産から育児までの給付と手続き

- (1)「産前産後休業」・「育児休業」
- (2)育児支援制度

7. 社員が高齢になった時の手続き、 老齢年金制度について

- (1)退職後再雇用の際の社会保険の手続き
- (2)老齢年金はいつから受給できるのか
- (3)60歳台前半の老齢年金
- (4)60歳台後半の老齢年金
- (5)在職中の老齢年金制度の内容について

8. 実務担当者が知っておくべきポイント

- (1)各年齢別の手続き
- (2)年間を通じて注意するポイント
- (3)行政から調査の書類が来たときの対応

9. その他法改正について

10. 質疑応答

※電卓をご持参ください。

受講方法

本セミナーは、オンライン受講か会場受講か、いずれか受講方法を選べる『オンラインLIVEセミナー』です。

会場受講

「セミナー（会場受講）のご案内」をご持参の上、セミナー当日、開催時間までに「アットビジネスセンター心斎橋駅前」にお越しください。
大阪府大阪市中央区南船場4-4-21 TODA BUILDING心斎橋（旧りそな船場ビル）6F
（Osaka Metro御堂筋線「心斎橋駅」、Osaka Metro四つ橋線「四ツ橋駅」）
※昼食ならびに無料駐車場のご用意はございません。

オンライン受講

※動画配信は、「Zoom」より行います。事前に「ミーティング用Zoomクライアント」または「Zoomモバイルアプリ」のダウンロードをお願いいたします。（無料）<https://zoom.us/download>
セミナー開催2営業日前までにオンライン受講のご参加方法について、ご参加者さまにEメールでご連絡いたします。

受講料

※「入会特典」・「継続特典」をご使用の際は、ホームページのセミナーお申込みフォームの通信欄に「〇〇年度入会（または継続）特典利用希望」とご入力ください。

全2回一括受講会員	36,960円	一般	49,280円
会員	23,100円		
一般	30,800円		

- *参加者1名様、消費税等、テキスト・資料代を含む
- *オンライン受講と会場受講の受講料は同額です。
- *「入会特典」・「継続特典」・「優待サービス」をご利用いただけます。ただし、一括受講は対象外です。

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のいずれかのお支払い方法になります。

一般の方：振込先について事務局よりご連絡いたします。セミナー開催4営業日前までにお振込みください。

*キャンセルはセミナー開催2営業日前の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料の全額をいただきます。

なお、参加申込みが催行可能人数に満たない場合や講師の病気、天災等により、開催を中止させていただく場合がございます。

お申込みは、当社HPよりお願いいたします。 <https://www.rri.co.jp/seminar/>

りそな総研セミナー 検索

お問合せ先

りそな総合研究所 研修セミナー部（大阪） ☎06-6258-8806 ✉edu-osk@rri.co.jp