

# 個人情報訂正等依頼書

りそな総合研究所株式会社 御中

申込日: 年 月 日

## ご依頼人(本人)

おところ	フリガナ	お電話番号
	都道府県	
おなまえ	フリガナ	実印を押印してください
会員番号 [当社会員の方]		

当方名義の取引に関し、貴社が保有している個人情報を以下のとおり訂正・追加・削除(以下、訂正等といいます)してください。なお、訂正等を依頼するにあたっては本人確認書類および訂正事項に関する提出書類を呈示または添付します。

### 1. ご依頼種別(ご依頼の種別の□欄にチェックをお入れください)

<input type="checkbox"/> 訂正	<input type="checkbox"/> 追加	<input type="checkbox"/> 削除
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

### 2. 対象となる事項

--

[注1] 調査に一定の日数を要します。また、法令の定めにより対応できない場合があります。

[注2] 次の変更事項の場合については、担当の部署にてお手続きをさせていただいております。本依頼では対応いたしかねますので、ご了承ください。詳細については、窓口にお問い合わせください。

- ①住所変更・住居表示変更 ②名義変更 ③電話番号変更 ④年会費等引落口座変更 など

### 3. 訂正等を依頼する理由(内容が事実でないとお考えになる具体的な理由をご記入ください)


### 4. 本人確認書類

- (1) 依頼書に押印した実印の印鑑証明書
- (2) 顔写真付で氏名、生年月日および住所を確認できる公的書類
  - ①運転免許証 ②パスポート ③住民基本台帳カード ④外国人登録証明書
  - ⑤在留カード ⑥特別永住者証明書

### 5. 代理人の方が請求する場合

- (1) 代理人からご依頼があり郵送でお送りする場合は、本人確認書類に記載のご本人さまの住所宛となります。
- (2) 電話等でご本人さまから代理権授与の意思確認をいたします。
- (3) 必要となる書類
  - ①代理権を証する書類
    - ・ 裁判所が法定代理人を選任した場合は、裁判所の審判書の写し
    - ・ 成年被後見人の法定代理人の場合は、法務局の登記事項証明書
    - ・ お客さまご本人が委任した代理人の場合は、当社所定の委任状
  - ②ご本人さまの印鑑登録証明書および本人確認書類(上記、本人確認書類をご覧ください)
  - ③開示請求の手続きをされる代理人の方の本人確認書類(上記、本人確認書類をご覧ください)

【当社使用欄】			本人確認資料 [ ]				代理人確認資料 [ ]			
受付部署			調査部署		対応実施部署		通知書作成部署		送付日	
受付者	印鑑照合	検印	担当者	検印	担当者	検印	担当者	検印		