

簿記の知識がなくても大丈夫!

やさしい決算書の見方・読み方

開催日: 2010年4月12日(月) 10:00~16:45

会場: りそな総合研究所 東京本社セミナールーム

講師: 松田会計事務所 所長 ^{まつ} ^だ ^{おさむ}
税理士 松田 修氏

略歴:

昭和61年税理士試験合格。税理士 松田会計事務所所長。学校法人村田簿記学校講師を経て、辻・本郷税理士法人にて6年間修行。主に法人税、資産税、財務分析を担当。平成5年、独立し、松田会計事務所を設立。簿記・税務・パソコン財務会計の専門スクール「麻布ブレインズ・スクール」代表。
<著書>「はじめてわかった決算書 プロのコツ」「勝つ会社 プロのコツ」(リイド社)、「Q&Aで基礎からわかる固定資産をめぐる会計・税務」(清文社)、「社長の『現ナマ経営』」(すばる舎)

特色

今や、『決算書がわかる! 読める!』は全ての企業人の必須条件です。

本セミナーでは、決算書の基本構造を理解した上で、成長性・収益性・安全性・資金繰り・キャッシュフロー分析等の様々な演習を通じて、会社の実力を把握し、強い会社にかえるための経営改善手法を学べます。

カリキュラム

録音・録画はご遠慮下さい。

- 損益計算書の活用: こう見る、こう読む、こう活かす!
 - 損益決算書の5つの利益から何が読み取れるか
 - 当期の決算を総括する 儲かったか! 儲からなかったか!
 - 【分析】売上原価率、粗利益率を計算し、理解する
 - 【分析】営業利益率、経常利益率を計算し、理解する
 - 【分析】一人当たり「月間経常利益」で見えるもの
 - 【分析】営業利益に占める「正味支払金利」の割合との改善方法
- 貸借対照表の活用: こう見る、こう読む、こう活かす!
 - 流動資産・固定資産の内容を理解する
 - 繰延資産の正体
 - 流動負債・固定負債の内容を理解する
 - 難解な「純資産の部」を理解する
 - 自己資本(純資産の部)を充実させる2つの方法
 - 【分析】自己資本比率を計算し、その改善策を考える
- 決算書からキャッシュフロー(資金繰り)の良し悪しを徹底理解!
 - キャッシュフローを良くする(悪くする)4つの原因を理解する
 - 「利益」が出てても現金預金が増えないのはなぜか
 - キャッシュフロー計算書が入手できなくても、決算書からキャッシュフローを計算する

- キャッシュフローの状況を把握するための6つの経営分析
 - 【分析】支払い能力は十分か
 - 【分析】売掛金の回収サイトと買掛金の支払いサイトの違いに注目
 - 【分析】商品手持ち日数を把握し、不良在庫の発生を防ぐ
 - 【分析】余分な資産はないか、効率的な経営をしているか ~ 「総資産経常利益率(ROA)を実際に計算する」~
 - 【分析】設備投資は適切か
 - 【分析】キャッシュフローはB/S(貸借対照表)のこの比率で決まる
- 損益分岐点分析: 「損益分岐点売上高」の計算とその応用
 - 損益分岐点とは・・・変動費・固定費を理解する
 - 【分析】損益分岐点売上高を実際に計算する
 - 【分析】「安全余裕額」と「安全余裕率」を計算する
 - 固定費が増加した場合、どの位売上がアップさせなければならぬか
 - 売上が減少した場合、固定費をどの位削減させなければならぬか

必ず電卓をお持ちください

参加申込書 (*個人情報の取扱いに関して「私は貴社の個人情報に関する利用目的を確認、同意の上、申込みをします」) 受講料: 会員...23,100円 一般...30,450円 (参加者1名様、消費税等・テキスト代を含む)

4/12(月) やさしい決算書の見方・読み方

【FAX .03-3699-6629・6729 りそな総合研究所 行】

| | | | | | | | |
|---------------------------|-------------|-------|-------|--|----------|-------|-----------|
| 貴社名 | | | | 区分 | MS・会員・一般 | 会員番号 | |
| 所在地 | 〒 | | | 派遣責任者 | ふりがな | | |
| | | | | | 役職・氏名 | | |
| | | | | | E-Mail | | |
| 業種(具体的に記入してください) | | | | *セミナーのご案内メールをお送りしております。(原則月1~2回程度) ご案内メールをご希望の方は上記にアドレスをご記入ください。 | | | |
| TEL | () | FAX | () | 取引店 | 支店 | | |
| 参加者 ()内にふりがなをご記入ください。 | 氏名 | () | 所属 | | | 役職 | |
| | 氏名 | () | 所属 | | | 役職 | |
| | 氏名 | () | 所属 | | | 役職 | |
| 当社使用欄 | 替 / 振 (会・個) | 入力日 / | 発送日 / | 受講料 | 円 | 作成日 / | 発送日 / 同・別 |

会員の方: 入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のどちらかのお支払い方法になります。[お問い合わせ先]
一般の方: 受講票とともにご請求書をお送りいたします(原則)。セミナー開催前日までにお振込みください。03-5653-3951
*キャンセルはセミナー開催前営業日の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料全額をいただきます。なお、参加申込みが少数の場合や講師の病気等により、開催を中止させていただく場合があります。研修事業担当